

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа Селенгинского района
(МБОУ ДО ДЮСШ Селенгинского района)

ПРИКАЗ

25.10.2019г.

№143

Гусиноозерск

«О внедрении профессиональных стандартов»

В связи с вступлением с 01.07.2016 в силу ФЗ от 02.05.2015 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» и статей 11 и 73 ФЗ «Об образовании в РФ», на основании Письма Минтруда России от 04.04.2016 № 140/1 ОШ-2253, Постановления Правительства РФ от 27.06.2016 № 584 особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности», Приказом Минтруда России от 29.09.2014 №667н «О реестре профессиональных стандартов» (перечне видов профессиональной деятельности) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов:

- Ринчинов А.Д.-директор
- Дамчиева Е.Н.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- Шагдурова А.А.-секретарь
- Арутюнян Э.Е.- тренер-преподаватель, председатель профсоюза.

3. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов (Приложение 1).

4. Утвердить План-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (Приложение 2).

5. Рабочей группе изучить законодательную базу по внедрению профессиональных стандартов, информировать работников МБОУ ДО ДЮСШ Селенгинского района о содержании профессионального стандарта, о переходе на профессиональные стандарты.

6. Разместить настоящий приказ, положение о рабочей группе, план-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов на официальном сайте» МБОУ ДО ДЮСШ Селенгинского района.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Д. Ринчинов

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ ДО
ДЮСШ Селенгинского района

1. *Общие положения.*

2. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в МБОУ ДО ДЮСШ Селенгинского района

3. Рабочая группа создается в организации на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. *Основные задачи деятельности рабочей группы.*

1. Основными задачами рабочей группы являются:

2. разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в МБОУ ДО ДЮСШ Селенгинского района

- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;

- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;

- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;

- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;

- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

3. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;

- регулярно заслушивает информацию кадровой службы, руководителей подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;

- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт

организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;

- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав рабочей группы.

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации. В состав рабочей группы обязательно входит руководитель организации и работник кадровой службы.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы рабочей группы.

4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости.

4.2. Заседание рабочей группы являются открытыми.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом.

4.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора МБОУ ДО ДЮСШ Селенгинского района

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.

План-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов

Цель: Обеспечение поэтапного перехода образовательной организации на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

№	Мероприятие	сроки	Ответственные лица
1	Изучение нормативной правовой базы введения профессиональных стандартов	Октябрь 2019	Рабочая группа
2	Уточнение списка профстандартов, которые необходимо применить в учреждении (делается это путем соотнесения трудовых функций, указанных в стандартах, с видами деятельности, которыми занимается компания).	Ноябрь 2019	Рабочая группа
3	Сверка должностей работников, указанных в штатном расписании, с наименованиями принятых стандартов. Результат данных действий комиссии должен быть отражен в протоколе, содержащем решение о переименовании должностей (при необходимости).	Ноябрь 2019	Рабочая группа
4	Проверка трудовых соглашений сотрудников и локальных актов предприятия.	Ноябрь 2019	Рабочая группа
5	Внесение изменений в трудовые договора, должностные инструкции и локальные документы и их последующая передача на утверждение руководителю.	Ноябрь 2019	Рабочая группа
6	Составление списков вопросов для проведения аттестации в соответствии с положениями профстандарта по каждому конкретному виду деятельности.	Ноябрь 2019	Рабочая группа
7	Проверка соответствия сотрудников требованиям стандартов.	Ноябрь 2019	Рабочая группа
8	Составление отчета о выполнении плана и передача его на ознакомление руководителю организации.	Ноябрь 2019	Рабочая группа