

Приложение 2
к Порядку
формирования муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальными учреждениями и финансового
обеспечения выполнения этого задания

УТВЕРЖДАЮ
Е.Б. Антохонова
(подпись, ф.и.о. руководителя органа ГРБС)

СОГЛАСОВАНО
А.Д. Ринчинов
(подпись, ф.и.о. руководителя
муниципального учреждения)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного
образования Детско-юношеская спортивная школа Селенгинского района
(наименование муниципального учреждения)
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов
по состоянию на 01.01.2018г.

РАЗДЕЛ 1. Требования к муниципальной услуге

1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

N	N (1)	Наименование услуги	Категория потребителей	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
					очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1.1	Реализация образовательных услуг	Население от 6 лет до 18 лет	Чел.	294	350	400	Отчет учреждения

2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

N	N (1)	Наименование услуги	Категория потребителей	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя и формула расчета
						очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1.1	Реализация образовательных услуг	Население от 6 лет до 18 лет	Численность детей от 6 лет до 18 лет	%	100	100	100	

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты (муниципальные правовые акты), регулирующие

порядок оказания муниципальной услуги : Постановление администрации МО «Селенгинский район» от 10.04.2008г. №120 «Об утверждении стандартов качества бюджетных услуг, предоставляемых учреждениями муниципального образования «Селенгинский район «Постановление администрации МО «Селенгинский район» от 10.06.2009г. №235 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями за счет средств бюджета МО «Селенгинский район» физическим и юридическим лицам»; Постановление администрации МО «Селенгинский район» от 31.12.2010г. №906 «О внесении изменений в «Положение о порядке формирования и контроля за выполнением муниципального задания», утвержденного постановлением администрации МО «Селенгинский район» от 31.12.2008г. №631».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение в сети Интернет	Информация о деятельности учреждения на Официальном сайте	По мере необходимости
Размещение в сети Интернет	Муниципальное задание, отчеты об исполнении муниципального задания	После утверждения
2.Размещение информации на сайте администрации МО «Селенгинский район»	Опубликование отчетов о своей деятельности	После утверждения
3.Размещение информации в средствах массовой информации (газета Селенга)	Опубликование информации о своей деятельности	По мере необходимости
4.Информационные стенды о предоставлении услуги	Табличка о наименовании учреждения, ведомственная принадлежность. Порядок предоставления услуги в данном учреждении, о перечне документов, о графике приема получателей услуги.	Постоянно

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

4.1. Нормативные правовые акты, устанавливающие цены (тарифы) либо порядок их установления: Решение 20 сессии Районного Совета депутатов от 02.12.2010г. №149 «О размерах родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях»

4.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Районный Совет депутатов МО «Селенгинский район»

4.3. Значения предельных цен (тарифов)

N	N (1)	Наименование услуги	Категория потребителей	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу муниципальной услуги		
					очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.1						
2	1.1						

РАЗДЕЛ 2. Общие требования к исполнению муниципального задания

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

1. Реорганизация или ликвидация учреждения.
2. Отсутствие и аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Наименование органов администрации муниципального образования «Селенгинский район», осуществляющих контроль
1	2	3
1. Мониторинг	ежеквартально	Селенгинское РУО
2. Опрос	По мере необходимости	
3. Контрольные мероприятия	Согласно утвержденному плану	КРО

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным;
- ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- годовой отчет до 01 февраля очередного финансового года.

3.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Размещение отчета об исполнении муниципального задания на Официальном сайте в сети Интернет.

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

1. Статистические отчеты учреждения.
2. Бухгалтерские отчеты учреждения.